РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА (пгт) АРХАРА

АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2015 № 551

 п. Архара

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,постановляю:1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Администрации рабочего поселка (пгт) Архара в течение трех дней с даты принятия настоящего постановления разместить Требования в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода её в эксплуатацию на официальном сайте Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее - ЕИС) и на сайте администрации рабочего поселка (пгт) Архара.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава поселка Архара |   Е.П. Манаева |

 Приложение № 1к постановлению главы поселка Архара  от 23.12.2015 № 551Требованияк порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанныхактов и обеспечению их исполнения1.Общие положения1. Настоящие Требования определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов о нормировании:

администрации муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара утверждает:* правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
* правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара;
* требования к закупаемым администрацией Муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ и услуг;

- требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг); - нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара.  1.2. В настоящих Требованиях используются термины и определения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту - Закон о контрактной системе).1. Требования к разработке и принятию правовых актов
	1. Правовые акты, указанные в пункте 1.1. Требований разрабатываются администрацией муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара по правилам, установленным для разработки проектов муниципальных правовых актов, в форме постановлений администрации поселка Архара.
	2. Правовые акты, указанные в пункте 1.1. Требований могут предусматривать право главы поселка Архара утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.
	3. Для проведения обязательного обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1.1. Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», проекты правовых актов и пояснительные записки к ним размещаются в установленном порядке в ЕИС в сфере закупок, а до ввода её в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и на официальном сайте администрации рабочего поселка (пгт) Архара.
	4. Проекты правовых актов о нормировании подлежат общественному обсуждению в течение 7 (семи) календарных дней со дня размещения проекта в ЕИС в сфере закупок (а до ввода её в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и на официальном сайте администрации рабочего поселка (пгт) Архара.
	5. Администрация Муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в течение срока, указанного в пункте 2.4. настоящих Требований в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан в течение тридцати дней со дня их поступления. Не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений эти предложения и ответы на них размещаются в установленном порядке в ЕИС в сфере закупок (а до ввода её в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и на официальном сайте администрации рабочего поселка (пгт) Архара.
	6. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанные в пункте 1.1. Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении проектов правовых актов на заседаниях общественного совета при администрации муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара.
	7. По результатам рассмотрения проектов правовых актов общественный совет принимает одно из следующих решений:
* о необходимости доработки проекта правового акта;
* о возможности принятия правового акта.
	1. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается в установленном порядке в ЕИС в сфере закупок (а до ввода её в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и на официальном сайте администрации рабочего поселка (пгт) Архара. В случае принятия решения о необходимости доработки акта правовой акт утверждается после доработки в соответствии с решениями, принятыми на общественном совете.
	2. Принятые правовые акты о нормировании в течение 7 (семи) рабочих дней со дня их принятия подлежат размещению в ЕИС в сфере закупок (а до ввода её в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и на официальном сайте администрации рабочего поселка (пгт) Архара.
	3. Внесение изменений в утвержденные правовые акты о нормировании осуществляется в порядке, установленном для их принятия.
	4. Администрация муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара до 1 июня текущего финансового года принимает правовые акты об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации поселка Архара. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации поселка до предоставления главными распорядителями бюджетных средств планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом. Указанные правовые акты пересматриваются администрацией поселка не реже одного раза в год.

3.Требования к содержанию правовых актов о нормировании1. Постановление администрации муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара, утверждающее правила определения требований к закупаемым администрацией рабочего поселка (пгт) Архара отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в утвержденный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) закупаемых самой администрацией поселка (далее - перечень);в) форму перечня.1. Постановление администрации муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара, утверждающее правила определения нормативных затрат, на обеспечение функций администрации поселка должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;б) обязанность администрации поселка определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением администрации муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара;в) требование об определении администрацией поселка нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.1. Правовые акты администрации муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых самой администрацией поселка должны содержать следующие сведения:

а) наименование заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования;б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.1. Администрация поселка разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ.
2. Правовые акты администрации муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара, утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций администрации поселка, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категории должностей работников.3.6. Правовые акты могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций администрации поселка**.**4. Требования к обеспечению исполнения правовых актов о нормировании* 1. Обеспечение исполнения настоящих требований осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Требования, установленные к правовым актам, применяются администрацией муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара при подготовке данных правовых актов.
	3. Утвержденные требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) применяются администрацией поселка.
	4. Утвержденные нормативные затраты применяются администрацией поселка.

4.6. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативные затраты применяются для обоснования объекта (объектов) закупки.4.7. При планировании закупок администрация муниципального образования рабочий поселок (пгт) Архара обеспечивает:а) включение в планы закупок и планы-графики тех объектов закупок, в отношении которых правовыми актами установлены требования к их количеству, потребительским свойствам (в том числе характеристикам качества) и иным характеристикам,б) не превышение утвержденных правовыми актами соответствующих нормативных затрат при формировании планов закупок и планов-графиков. |